

企业的银行基本户就是我们常说的对公账户，公司以后经营，给员工发工资，购买办公用品，税款等，只要涉及到公司的款项都需要经过这一个账户，不过，公司注销流程中，也需要把银行注销完，那么注销所需的材料都有哪些呢？

先确定将注销的账户是基本户还是一般户（一般户注销完成后才能注销基本户）；联系客户经理咨询注销材料有哪些以及请他安排柜台时间去办理注销；需要对账的话完成对账，并把账户中的资金转走，同时准备注销材料。

注销银行账户所需材料：

1. 营业执照正本、副本（若已完成工商注销，执照被工商收回了，带准予注销登记通知书）
2. 开户许可证
3. 印鉴卡
4. 印鉴章（公章、财务专用章、法人章）
5. U-key
6. 法人身份证原件
7. 经办人身份证原件
8. 结算卡