

一、企业核名、提交材料

1、确定公司类型、名称、注册资本、股东出资额及比例后需到工商局现场或者线上提交核名申请书，核名通过后方可提交材料

2、核名通过后，确认地址信息、法人财务监事等高管基本信息、经营范围，在线提交公司设立申请，在规定的时间内完成线上申请的全部材料提交或者到工商局窗口提交全部申请材料。

一般公司设立材料提交后 3 个工作日内所属工商局会出具审核结果，审核通过后即可到工商局领取执照

办理部门：工商局

二、刻章

公章、财务章、发票章、法人章、合同章

刻章点：刻章社或者工商局指定地方（时间 1 个工作日）

三、税务登记

1.网上登记（开户基本信息、法人身份证正反面照片、财务负责人身份证正反面、营业执照副本照片）

2.法人，财务负责人实名采集（微信小程序‘江苏税务实名认证’进行人脸扫描认证）1 个工作日

3.公司、税务、银行三方关联

4.买税控盘，领发票，领 CA 证书（可以领免费的税控盘简称税控 Ukey）

办理部门：税务局

四、银行开户

预约银行先上门拍照（准备公司门牌，法人到场，营业执照正副本，租赁合同）
上门之后根据银行时间去银行开对公户（营业执照正副本原件、租赁合同、公章、
法人章、财务章、公司章程、法人身份证原件和另外一位经办人原件以上材料根据
银行要求准备）。