

1. 营业执照副本原件+复印件
2. 房屋租赁合同
3. 银行开户证明（基本帐户卡复印件）
4. 法人身份证原件+复印件,办税员身份证原件+复印件
5. 会计身份证原件,会计证原件加复印件〈我们提供〉
6. 股东身份证复印件
7. 法人 1 寸相片两张,办税员照片二张
8. 财务负责人 1 寸相片两张, 〈我们提供〉
9. 公司章程复印件
10. 验资报告复印件
11. 财务管理制度、发票管理制度〈我们提供〉
12. 增值税应税金明细说明〈我们提供〉
13. 销售预测报告〈我们提供〉
14. 〈关于发票保管场所条件〉责任保证书〈我们提供〉
15. 增值税纳税申报表
16. 加盖公章的 A4 纸若干张〈备用〉
17. 近期财务报表〈加报表封面〉
18. 正规的购货和销货合同三份〈我公司代做的话,客户提供贵公司 2-3 个客户的地址、电话、联系人、产品名称、单价〉我们提供〈加收 1000 元〉