

您好，香港公司审计报告包含 6 个主要内容，包括资产负债表、利润表、计税表、税务代表职责、会计师意见，对整个报告的描述。而这些内容中：

资产负债表：反映了公司实际的资产情况，是否资不抵债，是否能以香港公司名义向外借贷，偿付能力等，也是香港公司信用的直接体现。通常，是香港公司向香港银行申请贷款或其他金融活动时的直接依据；

利润表：是香港公司当财年利润情况的统计，也是进行评税和计税的依据，更是债务偿付能力的直接体现，香港税务局规定，香港公司首个 200 万港币的盈利，只需要按 8.25% 的优惠税率，征收香港公司利得税。200 万港币之后的盈利部分，只需按 16.5% 的税率缴税。

计税表：是香港公司报税环节中自报税的节点，也就是香港税务局发给每一家香港公司的报税表，由香港执业会计师对香港公司的账目、收据、香港银行月结单、业务文件等相关资料进行梳理，核对利润后，按一定的税率计算出应缴纳税费，并填写的表格。是否缴纳税费，缴纳多少税费都在这里集中体现。

会计师意见：作为该香港公司的核数师（香港称会计师为核数师，也更能直观反映执业会计师的执业特点），对这家香港公司发表的意见，在香港公司提供的业务材料和资金流水凭证基础上进行分析，并给出意见。

由此可以看出，香港公司审计报告包含的内容非常丰富，足以描述一家香港公司的实际运作情况，及对应缴香港公司利得税的测算。这是香港政府对每一家香港公司运营情况的直接把控。

拓展资料：香港公司审计需要提供的资料以及文件

香港公司审计报告也称核数报告或香港公司做帐，《香港公司法》规定：任何香港有限公司每年都必须递交核数师报告，交代该年度内公司所从事的一切业务。无论公司有无盈利都必须递交报告。因此香港公司审计报告是由香港专业持牌会计师对该公司一年内所有业务证明（合同、发票）进行整理而出具的专业报告。

香港公司审计需要准备的文件：

- 1) 虽然香港政府要求按年度报税，但香港公司不能等到年底才开始处理账务，一般应在有经营业务发生时就要开始准备账目资料，
- 2) **香港公司经营相关票据的分类和整理：**将销售发票、成本发票和费用发票按时间顺序进行分类、整理、摆放。如票据比较多，可以在票据的右上角用铅笔加上编号。并注意所有提供的单据日期与做账期间的日期相符；
- 3) **承认的票据：**与中国内地相比，香港政府承认所有香港公司签章的发票(可自制)、收据以及便条。

香港公司做账审计需要提交的资料：

- 1、香港公司银行账户月结单及水单；
- 2、香港公司销售票据:发票、合同；
- 3、香港公司成本票据:发票、合同；
- 4、香港公司费用票据:工资、租金（须提供租赁合同或协议）、运费等；
- 5、香港公司其它文件:章程正本一份、周年申报表、所有公司变更资料（若有）、固定资产票据、投资相关文件等。