

企业法人变更还是比较常见的工商变更类型,大部分朋友都听说过,甚至接触过。这项变更事务可以说难度不大,但是足够复杂。为此,企业要准备较多的资料、走繁杂的流程。那么关于企业法人变更的手续流程有哪些呢?

首先,你要先在网上提交相关电子版的资料,等到这些资料审核通过之后(一般是5个工作日),可以预约工商局提交书面材料时间。

第二步,准备好工商局要求的所有书面资料,按照预约时间送到工商局。所去的工商局就是你公司当初注册所属区域的工商局。一般来说,材料提交之后,工商局就会当时受理,其受理书面材料的工作时间是周一到周五,早上9:00—12:00,下午1:30---5:00,建议各位朋友尽量在把握好时间,免得扑空或白跑。

第三步,工商局受理完你公司的法人变更资料之后,会通知你在一定时间内领取变更后的营业执照,你只需在规定时间内及时去取就可以了。

第四步,去办理变更组织机构代码证。

第五步,去税务局办理变更税务登记证。

第六步,到基本户开户行去办理银行变更信息。

以上六步就是企业法人变更的基本程序,如果你对 these 步骤还不是很熟悉,或者不清楚需要准备哪些资料,欢迎咨询东莞辰信会计。