

清算审计怎么做？清产清算审计报告格式是什么？清算审计的收费标准是什么？相信不少老板都有这方面的疑惑，本期辰信会计就带大家来看看，清算审计的报告格式。

接下来，将分享一类清算审计报告模板，以期对您编写审计报告有所帮助。通常，清算审计报告主要需包含以下模块：

一、开头。

需写明被审计单位经营亏损原因，表明企业需要进行清算审计。

二、内容。

清算审计报告内容模块，需阐明：

第一，破产公司的基本情况。应包括该公司所属的类别、地理位置（分公司和本部）、主要生产、当前法人姓名、账面资产和负债总额、所有者合计权益、未弥补亏损等。

第二，破产宣告。即企业是因为什么原因导致破产，经政府审批部门以文件批准，于什么日期向法院提交破产申请，于某年某月某日法院已经正式宣告该公司破产等。

第三，审计清算组成立。需写明主要负责人及审计人员分工，同时清算组将接管该破产公司。

第四，清算审计范围。指明清算审计的主要范围。

第五，债权申报。依据法院发布的公告，要求债权人自公告之日起三个月内向该法院申报债权，并说明有无财产担保（需要提供证明材料）等。

第六，债权人会议召开。所有债权人均为债权大会的成员，由法院依法制定主要债权人为会议主席，写明此次会议共召开了几次，时间地点，审查内容。

第七，财产分配。注明于某年某月某日正式提出分配方案，在第几次债权大会中通过，由什么时间交由法院裁定又由什么时间法院下达最终裁定等。

三、结尾。

署明日期和报告人（清算组），加盖公章。