

公司变更股东，首先要把原来股东名下的股份转让给新股东，签订一份股份转让协议书。然后去原来的工商行政管理局办理股东变更手续。税务登记证和企业代码证、公司的基本账户也要做相应的变更。带上原法人代表的委托书、身份证、原法人名章、所有股东名章及身份证、公司公章。对原来公司的合同、章程也需要作相应的修改，听起来很复杂，那么具体的流程就看看下面所介绍的吧！

### 公司变更股东流程

- 1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(公司加盖公章);
- 2、公司签署《公司股东(发起人)出资情况表》(公司加盖公章);
- 3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字);应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 4、有限责任公司提交股东会决议(由全体股东签署，股东为自然人的由本人签字;自然人以外的股东加盖公章);有限责任公司未就股权转让召开股东会的或者股东会决议未能由全体股东签署的，应当提交转让股权的股东就股权转让事项发给其他股东的书面通知、其他股东的答复意见，其他股东未答复的，须提交拟转让股东的说明。
- 5、股权转让协议或者股权交割证明(由转让双方签署，股东或发起人为自然人的由本人签字;自然人以外的股东或发起人加盖公章);
- 6、新股东的主体资格证明或自然人身份证明;企业提交营业执照副本复印件;事业法人提交事业法人登记证书复印件;社团法人提交社团法人登记证复印件;民办非企业单位提交民办非企业单位证书复印件;自然人提交身份证复印件。
- 7、公司章程修正案(公司法定代表人签署);
- 8、法律、行政法规和国务院决定规定变更股东必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证书复印件;

9、公司营业执照副本。 人民法院依法裁定划转股权的，应当提交人民法院的裁定书，无须提交第 3、4 项材料。公司变更股东，涉及其他登记事项变更的，应当同时申请变更登记，按相应的提交材料规范提交相应的材料。注：依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立的公司申请股东变更登记适用本规范。

以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件。提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由公司加盖公章。