

外资企业法人变更流程是怎样的？需要什么资料呢？对于企业来说，法人变更是家常便饭，但是很多人还是不了解企业法人的变更，不知道如何操作和注意事项，所以财大人为您讲解外资企业法人变更的流程和材料有哪些。

外资投资企业法人变更所需文件

- 1、企业变更法定代表人或董事会人数的申请（两份原件）；
- 2、公司董事会关于变更法定代表人或董事会人数及修改合同（独资企业除外）和公司章程（主要包括一份原件）的决定及一份）；
- 3、企业原董事会成员名单。（一份原件和一份复印件）；
- 4、企业投资方式代表签署的合同（独资企业除外）及修改章程（正本一份，副本一份）；
- 5、营业执照和同意书（各一份）；
- 6、外资投资企业同意书（原件及复印件 2）；
- 7、企业合同原件（独资企业除外）和公司章程（一份）；
- 8、改制后公司新任董事会成员名单及全体投资者出具的董事聘任书；各一份原件和一份复印件）；
- 9、审批机关认为需要补充的其他信息；

外资投资企业法人变更审批程序

- 1、申请人根据审批内容提出申请，提供相关资料，并报对外经济贸易委员会；

2、外经贸委受理后将按照有关法律法规进行审批，并在规定期限内予以答复或答复；

3、申请人根据通知收到批准文件，然后到工商行政管理等部门办理变更手续；

以上是外资投资企业法人变更的全部过程和信息。如果您对企业法人改革还有其他困惑，可以直接致电财大人，我们将为您提供更好的服务和解决方案。