

财务报表分析的意义：财务报表分析首先能够全面反映企业的经营成果、财务状况和现金流量情况。还可以检查企业预算完成情况、揭示企业未来的报酬和风险、考核经营管理人员的业绩等，为建立健全合理的激励机制提供帮助。

财务报表分析的内容有哪些？

财务报表分析是由不同的使用者进行的，他们各自有不同的分析重点，也有共同的要求。从企业总体来看，财务报表分析的基本内容，主要包括以下三个方面：

- 1、评价企业资产的营运能力，分析企业资产的分布情况和周转使用情况。
- 2、评价企业的盈利能力，分析企业利润目标的完成情况和不同年度盈利水平的变动情况。
- 3、分析企业的偿债能力，分析企业权益的结构，估量对债务资金的利用程度。

以上三个方面的分析内容互相联系，互相补充，可以综合的描述出企业生产经营的财务状况、经营成果和现金流量情况，以满足不同使用者对会计信息的基本需要。

财务报表分析的基本方法

1、结构分析方法

结构分析方法又称为垂直分析法、纵向分析法或者共同比分析法。

2、趋势分析法

趋势分析法称为水平分析法或者横向分析法。

3、比率分析法

比率分析法是会计报表内两个或两个以上项目之间关系的分析，它用相对数来表示，因而又称为财务比率。

4、比较分析方法

比较分析方法是通过比较不同的数据，发现规律性的东西并找出预备比较对象差别的一种分析法。

5、项目质量分析法

项目质量分析法通过对财务报表的各组成项目金额、性质的分析，还原企业对应的实际经营活动和理财活动，并根据各项目自身特征和管理要求，在结合企业具体经营环境和经营战略的基础上对各项目的具体质量进行评价，进而对企业的整体财务状况质量做出判断。

6、因素分析法

因素分析法是通过分析影响财务指标的各项因素及其对指标的影响程度。说明本期实际与计划或基期相比较发生变动的主要原因以及各变动因素对财务指标变动的影晌程度的一种分析方法。

财务报表分析的主体包括哪些？

财务报表分析的主体是财务报表的使用者，主要包括权益投资人、债权人、经理人员、政府机构和其他与企业有利益关系的人士。不同使用者出于各自目的使用财务报表，则需要不同的信息，采用不同的分析程序。