

一、办理建筑资质需要注意的五个人员问题:

1.申请人的类型(以三级资格为例)

(1)申请资质需要准备的人员有:技术负责人、中级职称人员、相应专业建造师、技术人员等。

(2)人员数量:技术负责人 1 人,中级职称 6 人,建造师 5 人,技术人员 30 人。

办理资质, 办理建筑资质证书的材料

2.申报人的年龄。

(1)根据国家规定, 申请资格的人员年龄不得超过 60 岁。建筑主管部门在审核数据时, 会检查申请人是否超过 60 岁。根据劳动法, 60 岁的人已经是退休人员, 不能作为申请人的材料;

(2)公司准备的资质申请材料包括职称资格证书原件、身份证原件、社会保障证书等。

3.技术负责人的工程业绩。

对新建的施工资质, 将要求技术负责人的工程业绩, 而不是企业的工程业绩。

4.人员社会保障证明。

申请施工资质时, 申请人必须有社会保障证明, 这是企业为员工缴纳的, 通常由社会保障部门出具的保险证明和企业缴费凭证组成。值得注意的是, 社会保障必须以企业的名义购买, 而不是以个人的名义购买。

5.申报人员专业。

申请建筑资质的人对中级职称和注册建造师会有专业要求。比如建筑工程资质要求是房屋建设专业; 市政公共工程资质要有市政人员。人员专业必须符合资质标准, 不能使用跨专业人员。

二、办理建筑资质证书的材料。

- 1.每份材料应加盖公章；
- 2.每份材料的原件应提交申报机关检查，检查完毕后返还给企业；
- 3.申请材料的证书，如身份证、毕业证、职称证、执业资格证等。，应提供复印件；
- 4.企业到建设厅实地申报时，应按材料顺序装订，规格通常为 A4 纸，同时提供相关材料复印件。