

企业注册时由于国家对注册公司的各种政策支持，在注册公司时会比较顺利，但在办理公司注销时恐怕没有那么简单，那 **2022 年公司注销流程**及注意事项有哪些。

公司注销流程和所需材料的步骤和要求的材料如下：

一，申报。

当公司公告清算期间可以登报公告时，需要在当地工商局认可的报纸上登报，内资企业只需登一次，外企需要三次登报。报名表要在报名表上公布，至少要公示 45 天。

企业需要的注销材料：

企业营业执照相复印件，公司董事会或股东会决议复印件法定代表人身份复印件。

二、公司注销社保注销所需材料：

营业执照董事会或股东会决议法定代表人身份复印件指定委托书经办人身份证件原件及复印件当地社保局要求的其他资料，并经核实公司是否存在欠缴情况。领取《社会保险注销通知书》。

三、取消税收。

在公告期满后 15 日内，公司应在公告期满后 15 日内向原税务登记机关申请注销。

所需材料：

经营执照法定代表人身分复印件指定委托书经办人身份原件及董事会或股东会决议本年度汇算清缴报告公司是否已完成，并经审计委员会或股东会决议确认该公司是否已完成税前纳税。

四、到工商银行办理公司注销备案。

在登出公告 45 天后，可到公司注册工商局办理公司注销备案，注销公司营业执照。

上述是 2022 年公司注销流程和注意事项的有关说明。办理公司注销的企业，必须对注销流程及注意事项有具体的了解和掌握，这样才能保证公司注销的顺利完成。有关产品：公司怎样注销，营业执照怎样注销，分公司怎样注销。