

代理记账是指一些不具备会计的条件或一些帐户是不够专业的中小企业委托具有专业资格的会计机构或会计事务所主要负责记账，会计，税务，业务包括结算账户、税务登记、税务管理等财务相关工作。



一、代理记账的服务内容：

- 1、账本（建立账套，包含月、季、年度报表）
- 2、记账报税（从公司成立 15 个工作日内，公司必须每月向税局申报公司经营情况；所有的公司不管是否盈利、有没有业务发生，哪怕没有收入也要做零申报，并且 根据公司税务及运营情况建立自己的记账凭证。）
- 3、社保、公积金申报缴存
- 4、汇算清缴（汇算清缴是指纳税人在纳税年终了后规定时期内，依照税收法律、规章、及其他企业所得税规定，自行计算全年应纳税所得额和应纳税税额，根据月度或者季度预缴的所得税数额，确定该年度应补或者应退税额，并填写年度企

业所得税纳税申报表，向主管税务机关办理年度企业所得税纳税申报，提供税务机关要求提供的有关资料，结清全年企业所得税税款的行为。)

那么，为什么越来越多企业选择代理记账呢，这和其优势密不可分！

1、节省成本

聘请一个专职财务人员，则每月的薪酬支出千元到万元不等。如果将财务工作委托给专业代理记账公司来完成，只需几千元，在很大程度上减轻企业的财务负担，帮助企业节约经营成本。

2、专业度更高

通常，专业代理记账公司在处理财税问题上具有非常丰富的经验，因而能够对一般纳税人企业在生产经营过程中遇到的复杂财务问题进行妥善处理和解决。同时，专业代账机构还采用经过财政部门备案的财务软件为企业提供记账报税服务，从而不仅有效提升了企业财务数据处理的精准度，同时也使记账报税效率得到了很大程度的提高。