

据《公司法》和公司章程的规定和程序，公司监事变更流程是：

1、召开股东会

（1）召开股东会会议，应当于会议召开十五日前通知全体股东；但是，公司章程另有规定或者全体股东另有约定的除外。

（2）股东会应当对所议事项的决定作成会议记录，出席会议的股东应当在会议记录上签名。

（3）依据《公司法》第三十七条 股东会行使下列职权：第(二)项，选举和更换非由职工代表担任的董事、监事，决定有关董事、监事的报酬事项；

2、形成会议决议

3、依据《中华人民共和国公司登记管理条例》董事、监事、经理发生变动的，应当向原公司登记机关备案。提交下列材料：

（1）公司法定代表人签署的《公司登记（备案）申请书》（公司加盖公章）；

（2）公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字） 应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限；

（3）《公司董事、监事、经理情况表》、股东会决议或董事会决议或股东的书面决定或其他相关材料、新任董事、监事、经理身份证明；法律、行政法规和国务院决定规定修改公司章程必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证复印件；

扩展资料：

有限责任公司监事变更事宜提交股东会决议(由代表三分之二以上表决权的股东签署, 股东为自然人的由本人签字, 自然人以外的股东加盖公章)、董事会决议(由董事签字)或其他相关材料。

股份有限公司提交股东大会会议记录(由代表三分之二以上表决权的发起人加盖公章或者由股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认)、董事会决议(由董事签字)。

一人有限公司提交股东的书面决定(股东为自然人的由本人签字, 法人股东加盖公章)、董事会决议(由董事签字)或其他相关材料。 新任董事、监事、经理身份证复印件; 董事、监事、经理备案与公司有关变更登记同时申请时, 可一并提交有关材料, 不再填写《公司备案申请表》; 备案登记在七个工作日左右即可完成, 而且免费。